



## Annexe technique pour l'enregistrement et/ou modification d'un nom de domaine dans la zone « .fr » et « .re »

Toutes les informations demandées et précédées d'un \* sont obligatoires.

### 1 - Nom de domaine

L'AFNIC reste seul juge quant à l'acceptation ou non du nom demandé conformément aux règles actuellement en vigueur dans l'Internet et à la charte de nommage dans "fr". L'AFNIC n'a qu'un rôle d'enregistrement et n'est pas responsable des contestations sur l'utilisation d'un nom de domaine.

NOM DE DOMAINE\* : ..... **.FR**

### 2 - Organisme demandeur

Raison Sociale\* : .....

Service : .....

Numéro : ..... Rue\* : .....

Code Postal\* : ..... Ville\* : .....

Téléphone\* : +33 ..... Fax : +33 .....

Adresse de courrier électronique\* : .....

Forme juridique :

Société/organisme

No. De SIREN/SIRET\* : .....

Association

Date de parution de l'association\* : ..... Date de Publication\* : .....

Numéro d'annonce\* : ..... Date d'annonce\* : .....

\*\*\*\*\*

### **3 - Responsable administratif du domaine**

C'est la personne au sein de l'organisme demandeur qui est responsable du choix du nom de domaine. Elle autorise l'organisme à apparaître dans l'Internet sous le nom de domaine indiqué.

**Nom\*** : ..... **Prénom\*** : .....  
Service et fonction : .....  
**Téléphone\*** : +33 ..... **Fax** : +33 .....  
**Adresse de courrier électronique\*** : .....

### **4 - Contacts techniques du nom de domaine**

Les contacts doivent être des personnes pouvant intervenir sur le fonctionnement des serveurs de noms. Si votre serveur de noms primaire est géré par un prestataire de service, un des contacts doit être une personne de l'équipe technique du prestataire de service.

#### **CONTACT TECHNIQUE No. 1**

**Nom\*** : ..... **Prénom\*** : .....  
Raison sociale : .....  
Numéro : ..... Rue : .....  
Ville : ..... Code Postal : .....  
**Téléphone\*** : +33 ..... **Fax** : +33 .....  
**Adresse de courrier électronique\*** : .....

#### **CONTACT TECHNIQUE No. 2 (désignation optionnelle)**

**Nom\*** : ..... **Prénom\*** : .....  
Raison Sociale : .....  
Numéro : ..... Rue : .....  
Ville : ..... Code Postal : .....  
**Téléphone\*** : +33 ..... **Fax** : +33 .....  
**Adresse de courrier électronique\*** : .....

\*\*\*\*\*

### **5 - Nature de la demande**

Cocher la case correspondant à la demande :

- Création du domaine (celui-ci n'a jamais été enregistré auparavant)
- La gestion du domaine sera assurée par l'organisme demandeur
- La gestion du domaine est confiée à un prestataire de service
- Modification du responsable administratif
- Modification du (des) responsable(s) technique(s)
- Le domaine sera géré par l'organisme demandeur
- Modification du titulaire du nom de domaine dans la base WHOIS

\*\*\*\*\*

### **6 - Délégation de gestion**

Si la gestion de votre domaine est confiée, ou a été confiée à un prestataire de service, indiquez ci-dessous l'ancien et éventuellement le nouveau prestataire auquel vous confiez la gestion de votre domaine ou des serveurs de noms. L'organisme demandeur s'engage à prévenir les prestataires concernés avant de demander toute modification à l'AFNIC.

Ancien prestataire : .....

Nouveau prestataire : .....

## **7 - Serveurs de noms du domaine :**

Indiquer en premier le serveur primaire, puis les serveurs secondaires. Un minimum de deux serveurs doit être indiqué (un primaire et un secondaire). Les noms doivent être complètement qualifiés (inclure votre nom de domaine).

L'organisme s'engage à maintenir les serveurs de noms déclarés fonctionnels et accessibles en permanence à partir de toutes les machines de l'Internet.

Nom: ..... Adresse IP: ..... . ..... . .....

Nom: ..... Adresse IP: ..... . ..... . .....

Nom: ..... Adresse IP: ..... . ..... . .....

Nom: ..... Adresse IP: ..... . ..... . .....

**Fait à** ..... , **le** .....

**Signature du responsable administratif\* et cachet de l'organisme demandeur\***

### ***Partie réservée au GIP RENATER***

**AUTH-INFO DU NOM DE DOMAINE OUVERT :** .....

**Nic-Handle de l'organisme :** .....

**Nic-Handle du responsable administratif:** .....

**Nic-Handle du contact technique n°1:** .....

**Nic-Handle du contact technique n°2:** .....